

## Wat doet een hypotheekadviseur voor u ?

*Een hypotheekadvies komt niet zomaar tot stand. In onderstaand overzicht geven wij u precies weer wat u van ons kunt verwachten en welke werkzaamheden er worden gedaan door ons kantoor.*

<b>A</b>	➤ <b>Afspraak maken, voorbereiden en eerste globale toets</b>
<b>B</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Klantinventarisatie conform Wet Financieel Toezicht (WFT)</b></li> <li>➤ <b>Opstellen klantprofiel conform WFT</b></li> <li>➤ <b>Casus uitwerken en 1<sup>e</sup> berekeningen maken</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>· toetsing maximale hypotheek conform CHF normen (CHF= Gedragscode hypothecaire financieringen / Contactorgaan Hypothecair Financiers)</li> <li>· eventueel motiveren overschrijding CHF-norm</li> <li>· Onderzoeken mogelijkheid Nationale Hypotheek Garantie</li> <li>· Onderzoeken mogelijkheid koopsubsidie</li> <li>· Onderzoeken mogelijkheid starterslening</li> <li>· Onderzoeken mogelijkheid koopgarantie</li> <li>· Bepalen wenselijkheid arbeidsongeschiktheidsverzekering</li> <li>· Bepalen wenselijkheid werkloosheidsverzekering</li> <li>· Bepalen noodzaak overbruggingsfinanciering</li> <li>· Vergelijkende berekeningen en verschillende constructies</li> </ul> </li> </ul>
<b>C</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Vergelijken productvoorwaarden en rentestanden</b></li> <li>➤ <b>Vergelijken en berekenen overlijdensrisicoverzekering</b></li> <li>➤ <b>Uitwerken berekeningen en opstellen rapportage</b></li> <li>➤ <b>Afspraak voor presentatie en bespreking rapportage</b></li> <li>➤ <b>Aanpassen berekeningen en uitbrengen definitief advies</b></li> <li>➤ <b>Definitief advies verwerken tot offerte aanvraag</b></li> <li>➤ <b>Praktische dossierbegeleiding; o.a.:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Koopakte doornemen</li> <li>· Ontbindende voorwaarden bewaken</li> <li>· Passeerdatum bewaken</li> <li>· Medisch overlijdensrisicoverzekering begeleiden</li> <li>· Bankgarantie regelen</li> <li>· Overbruggingsfinanciering regelen (indien van toepassing)</li> <li>· Taxatierapport aanvragen en begeleiden</li> <li>· Notarisvoorbereiding</li> <li>· Werkgeversverklaring (laten) opvragen</li> </ul> </li> <li>➤ <b>Offerte bespreken met klant en ondertekening</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Inclusief invullen aanvraagformulieren voor:</li> <li>· Eventuele overlijdensrisicoverzekering</li> <li>· Eventuele aanvullende dekkingen</li> </ul> </li> <li>➤ <b>Verzamelen en completeren benodigde stukken zoals:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Recente salarisstroken</li> <li>· Legitimatiebewijzen</li> <li>· Werkgeversverklaringen</li> <li>· Enzovoort</li> </ul> </li> <li>➤ <b>Voortgangcontacten banken en verzekeraars onderhouden</b></li> <li>➤ <b>Controle hypotheekakte en -afrekening</b></li> <li>➤ <b>Controle polissen</b></li> <li>➤ <b>Controle totale dossier door collega (vier ogen principe) op WFT criteria</b></li> <li>➤ <b>Dossierbeheer gedurende 10 jaar (bijhouden rentevast periode, wijzigingen)</b></li> </ul>

Geschat aantal uren voor hypotheekadvies : 25 uur